

Engagement-Vereinbarung

Die Organisation

Name _____

Anschrift _____

vertreten durch _____

und die/der Freiwillige*r _____

Anschrift _____

vereinbaren ab/am _____ vom/bis _____

einen ehrenamtlichen Einsatz von wöchentlich / monatlich ca. _____ Stunden.

Engagement-Bereich: _____

Die Tätigkeit umfasst _____

Aus dieser freiwilligen Tätigkeit ergeben sich keine Ansprüche auf eine Einstellung als hauptamtliche/r Mitarbeiter/ in. Die Personalauswahl und Einstellung für hauptamtliche Mitarbeiter*innen auf finanzierten Arbeitsstellen obliegt allein der Geschäftsführung.

Wir bieten Ihnen:

- Informationen, Anleitung und Hilfe, damit Sie engagiert mitarbeiten können.
- Auf Wunsch ein Feedback und einen Nachweis über Ihre geleistete Arbeit.
- Bei Fragen und Schwierigkeiten ein Gespräch in vertraulicher Atmosphäre.
- Versicherungsschutz während Ihres ehrenamtlichen Engagements.
- Nach Absprache Ersatz der Ihnen durch die ehrenamtliche Tätigkeit entstandenen Unkosten.
- _____

Sie stimmen zu:

- Sich um die Ziele, Einstellungen und Haltungen des Leitgedankens der oben genannten Organisation zu bemühen.
- Betroffene Vereinbarungen über Einsatzzeiten und Aufgaben einzuhalten, sich im Verhinderungsfall rechtzeitig zu melden und mit uns in Kontakt zu treten
- die Schweigepflicht gemäß der Schweigepflichterklärung zu wahren
- die Datenschutzerklärung erhalten zu haben und erklären sich mit ihr einverstanden
- _____

Für die Tätigkeit wird ein erweitertes Führungszeugnis benötigt. Ja Nein

Ort, Datum

Einrichtung/Organisation

der/ die Freiwillige